RickenbacherServices
Amanda Rickenbacher · Obstgartenstrasse 30 · 8187 Weiach
+41 79 870 83 30 · admin@rickenbacherservices.ch
www.rickenbacher-admin.ch

Français

Votre administration entre de bonnes mains

Courrier, factures, assurances, autorités suisses : je m'occupe de votre administration privée, pour que vous ayez l'esprit libre. Personnellement et dans votre langue.

1 **Entretien gratuit**
30 minutes par téléphone, vidéo ou sur place.

2 **Bilan**
90 minutes, recommandation écrite. CHF 360.

3 **Forfait ou abonnement**
Prix fixe ou accompagnement mensuel.

Je vous aide pour

Courrier et délais
Trier le courrier, classer les documents, surveiller tous les délais.

Caisse-maladie et assurances
Décomptes, remboursements, réduction de primes.

Travail et salaire
Fiches de salaire, indemnités journalières, chômage.

AVS, AI et retraite
Inscriptions, prestations complémentaires, caisse de pension.

Logement, impôts, budget
Déménagement, loyer, délai pour la déclaration d'impôts, budget.

Proches et décès
Entrée en EMS, résiliations, documents pour la succession.

Prix

- Abonnements dès CHF 200 par mois
- Forfaits dès CHF 810
- Prestations individuelles CHF 150 l'heure, facturées par tranche de 15 minutes

Vous gardez le contrôle

Vous prenez toutes les décisions. J'agis uniquement avec votre procuration écrite. Je n'accepte ni argent ni mots de passe. Vos documents sont traités de manière confidentielle et stockés en Suisse.

Les contrats et les courriers aux autorités sont rédigés en allemand. Je vous les explique dans votre langue.

Réservez votre entretien gratuit

Par téléphone ou en ligne :
+41 79 870 83 30 · admin@rickenbacherservices.ch
www.rickenbacher-admin.ch

RickenbacherServices
Amanda Rickenbacher · Obstgartenstrasse 30 · 8187 Weiach
+41 79 870 83 30 · admin@rickenbacherservices.ch
www.rickenbacher-admin.ch

Italiano

La sua amministrazione in buone mani

Posta, fatture, assicurazioni, autorità svizzere: mi occupo della sua amministrazione privata, così lei può stare tranquillo. Personalmente e nella sua lingua.

1 **Colloquio gratuito**
30 minuti per telefono, video o di persona.

2 **Analisi iniziale**
90 minuti, raccomandazione scritta. CHF 360.

3 **Pacchetto o abbonamento**
Prezzo fisso o accompagnamento mensile.

La aiuto con

Posta e scadenze
Ordinare la posta, archiviare i documenti, controllare tutte le scadenze.

Cassa malati e assicurazioni
Conteggi, rimborsi, riduzione dei premi.

Lavoro e salario
Conteggi salariali, indennità giornaliere, disoccupazione.

AVS, AI e pensione
Iscrizioni, prestazioni complementari, cassa pensione.

Abitazione, imposte, budget
Trasloco, affitto, proroga per la dichiarazione d'imposta, budget.

Familiari e decesso
Entrata in casa di cura, disdette, documenti per l'eredità.

Prezzi

- Abbonamenti da CHF 200 al mese
- Pacchetti da CHF 810
- Prestazioni singole CHF 150 all'ora, fatturate a intervalli di 15 minuti

Lei mantiene il controllo

Tutte le decisioni sono sue. Agisco solo con la sua procura scritta. Non accetto né denaro né password. I suoi documenti sono trattati in modo confidenziale e conservati in Svizzera.

I contratti e le lettere alle autorità sono redatti in tedesco. Glieli spiego nella sua lingua.

Prenoti il suo colloquio gratuito

Per telefono o online:
+41 79 870 83 30 · admin@rickenbacherservices.ch
www.rickenbacher-admin.ch

RickenbacherServices
Amanda Rickenbacher · Obstgartenstrasse 30 · 8187 Weiach
+41 79 870 83 30 · admin@rickenbacherservices.ch
www.rickenbacher-admin.ch

Español

Su administración en buenas manos

Correo, facturas, seguros, autoridades suizas: me encargo de su administración privada para que usted pueda estar tranquilo. De forma personal y en su idioma.

1 **Conversación gratuita**
30 minutos por teléfono, vídeo o en persona.

2 **Análisis inicial**
90 minutos, recomendación por escrito. CHF 360.

3 **Paquete o abono**
Precio fijo o acompañamiento mensual.

Le ayudo con

Correo y plazos
Ordenar el correo, archivar documentos, vigilar todos los plazos.

Seguro médico y seguros
Liquidaciones, reembolsos, reducción de primas.

Trabajo y salario
Nóminas, indemnizaciones diarias, desempleo.

AVS, AI y jubilación
Inscripciones, prestaciones complementarias, caja de pensiones.

Vivienda, impuestos, presupuesto
Mudanza, alquiler, prórroga de la declaración de impuestos, presupuesto.

Familiares y fallecimiento
Ingreso en residencia, bajas de contratos, documentos para la herencia.

Precios

- Abonos desde CHF 200 al mes
- Paquetes desde CHF 810
- Servicios individuales CHF 150 por hora, facturados en intervalos de 15 minutos

Usted mantiene el control

Usted toma todas las decisiones. Actúo solo con su poder por escrito. No acepto dinero ni contraseñas. Sus documentos se tratan de forma confidencial y se guardan en Suiza.

Los contratos y las cartas a las autoridades se redactan en alemán. Se los explico en su idioma.

Reserve su conversación gratuita

Por teléfono o en línea:
+41 79 870 83 30 · admin@rickenbacherservices.ch
www.rickenbacher-admin.ch

RickenbacherServices
Amanda Rickenbacher · Obstgartenstrasse 30 · 8187 Weiach
+41 79 870 83 30 · admin@rickenbacherservices.ch
www.rickenbacher-admin.ch

Português

A sua administração em boas mãos

Correio, faturas, seguros, autoridades suíças: trato da sua administração privada para que possa ficar tranquilo. De forma pessoal e na sua língua.

1 **Conversa gratuita**
30 minutos por telefone, vídeo ou presencialmente.

2 **Análise inicial**
90 minutos, recomendação por escrito. CHF 360.

3 **Pacote ou assinatura**
Preço fixo ou acompanhamento mensal.

Ajudo-o com

Correio e prazos
Organizar o correio, arquivar documentos, controlar todos os prazos.

Seguro de saúde e seguros
Faturas, reembolsos, redução de prémios.

Trabalho e salário
Recibos de vencimento, subsídios diários, desemprego.

AVS, AI e reforma
Inscrições, prestações complementares, caixa de pensões.

Habitação, impostos, orçamento
Mudança, renda, prorrogação da declaração de impostos, orçamento.

Familiares e falecimento
Entrada em lar, cancelamento de contratos, documentos para a herança.

Preços

- Assinaturas a partir de CHF 200 por mês
- Pacotes a partir de CHF 810
- Serviços individuais CHF 150 por hora, faturados em intervalos de 15 minutos

O controlo é seu

Todas as decisões são suas. Atuo apenas com a sua procuração escrita. Não aceito dinheiro nem palavras-passe. Os seus documentos são tratados de forma confidencial e guardados na Suíça.

Os contratos e as cartas às autoridades são redigidos em alemão. Explico-lhos na sua língua.

Marque a sua conversa gratuita

Por telefone ou online:
+41 79 870 83 30 · admin@rickenbacherservices.ch
www.rickenbacher-admin.ch

RickenbacherServices
Amanda Rickenbacher · Obstgartenstrasse 30 · 8187 Weiach
+41 79 870 83 30 · admin@rickenbacherservices.ch
www.rickenbacher-admin.ch

English

Your paperwork in good hands

Mail, bills, insurance, Swiss authorities: I take care of your personal administration so you can focus on what matters. Personal service, in your language.

1 **Free initial call**
30 minutes by phone, video or in person.

2 **Start check**
90 minutes, written recommendation. CHF 360.

3 **Package or subscription**
Fixed price or monthly support.

I can help you with

Mail and deadlines
Sorting mail, filing documents, keeping track of all deadlines.

Health and other insurance
Claims, reimbursements, premium reductions.

Work and salary
Payslips, daily allowances, unemployment insurance.

AHV, IV and retirement
Registrations, supplementary benefits, pension fund.

Housing, taxes, budget
Moving, rent, tax return extensions, budgeting.

Family and bereavement
Care home admission, cancelling contracts, estate documents.

Prices

- Monthly plans from CHF 200
- Packages from CHF 810
- Individual services CHF 150 per hour, billed in 15-minute increments

You stay in control

You make all decisions. I only act with your written power of attorney. I never accept money or passwords. Your documents are handled confidentially and stored in Switzerland.

Contracts and letters to authorities are written in German. I explain them to you in your language.

Book your free initial call

By phone or online:
+41 79 870 83 30 · admin@rickenbacherservices.ch
www.rickenbacher-admin.ch